

寿々グループ

個人情報保護方針

私たち 寿々グループは、利用者等の皆様の個人情報を正しく取扱うことが私たちの事業活動の基本であり社会的責務であることを認識し、以下の方針を遵守します。

1. 私たち 寿々グループは、個人情報を適正に取扱うために、個人情報の保護に関する法律、同関係諸法令、個人情報保護委員会のガイドライン及びガイダンス等に定められた義務を遵守します。個人情報とは、生存する個人に関する情報で、個人を特定できるもの（他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別できるものを含みます。）とします。
また、私たちは、特定個人情報を適正に取扱うために、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律、同関係諸法令およびガイドライン等に定められた義務を遵守します。特定個人情報とは、個人番号をその内容に含む個人情報とします。
2. 私たち 寿々グループは、個人情報の取扱いについて、利用目的を特定し、あらかじめご本人の同意を得た場合、法令により例外として扱われる場合を除き、その利用目的の達成に必要な範囲内でのみ個人情報を取り扱います。
ただし、特定個人情報については、ご本人の同意を得た場合であっても、法定の利用範囲を超えた利用は行いません。
3. 私たち 寿々グループは、個人情報を取得する際、適正かつ適法な手段で取得します。利用目的は、法令により例外として扱われる場合を除き、あらかじめ公表するか、取得後速やかにご本人に通知し、または公表します。
また、私たちは、病歴、心身の機能の障害の有無、健康診断結果等、その取扱いに特に配慮を要する要配慮個人情報を取得する場合には、あらかじめご本人から同意を取得します。
4. 私たち 寿々グループは、取扱う個人情報および特定個人情報を利用目的の範囲内で正確・最新の内容に保つよう努め、また安全管理のために、収集した個人情報を厳重に管理し、漏えい、滅失、毀損、不正流用、改ざん等（以下「漏えい等」という。）の防止に必要・適切な措置を講じます。また、個人情報の安全な管理が図られるよう、寿々グループの従業者および委託先を必要・適切に監督します。万が一、漏えい等が生じた場合は、法令に従い適切に必要な対応をとります。加えて、利用者等の方々が亡くなられた後においても、寿々グループが当該利用者等の方々の情報を保存する場合には、寿々グループは、漏えい等の防止のため、当該情報に対して、個人情報および特定個人情報と同等の安全管理措置を講じます。
5. 私たち 寿々グループは、法令により例外として扱われる場合を除き、あらかじめご本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に提供しません。
また、私たちは、法令により例外として扱われる場合を除き、ご本人の同意の有無に関わらず、特定個人情報を第三者に提供しません。
6. 私たち 寿々グループは、保有個人データにつき、法令に基づき、ご本人からの開示、訂正・追加・削除、利用停止・消去、第三者提供の停止、利用目的の通知または個人情報保護法その他の法令に従った情報提供等（以下「開示等」といいます。）の要請に応じます。

なお、保有個人データとは、私たちが、本人またはその代理人から求められる開示、内容訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止のすべてに応じることができる個人データをいいます。

7. 私たち 寿々グループは、個人情報につき、ご本人からの苦情に対し迅速かつ適切に取り組み、そのための内部体制の整備に努めます。

以 上

個人情報保護法等に基づく公表事項等に関するご案内

利用者・取引先の皆様の個人情報の取扱いについて、個人情報保護に関する法律（以下「保護法」といいます。）および行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（以下「番号法」といいます。）等に基づき、公表または本人が容易に知り得る状態に置くべきものと定めている事項および業界団体の自主ルールにより公表すべきこととしている事項を、以下に掲載いたします。

株式会社寿々

1. 私たちが取扱う個人情報の利用目的（保護法第 21 条第 1 項関係）
別紙「○ 個人情報の利用目的（保護法第 21 条第 1 項関係）」をご参照ください。なお、特定の個人情報の利用目的が、法令等に基づき限定されている場合には、当該利用目的以外のために利用いたしません。
2. 私たちが取扱う保有個人データに関する事項（保護法第 32 条第 1 項関係）
 - (1) 個人情報取扱事業者の名称及び住所並びに代表者の氏名：
名称：株式会社寿々
住所：愛知県名古屋市中村区東宿町 1 丁目 5 4 番地
代表取締役：中村 充
 - (2) すべての保有個人データの利用目的
別紙「○ 私たちの保有個人データの利用目的（保護法第 32 条第 1 項第 2 号関係）」をご参照ください。
 - (3) 開示等の求めに応じる手続
 - (i) 開示等の求めのお申出先
以下の「(4) 保有個人データの取扱いに関し私たちが設置する苦情のお申出先窓口」に記載の通りです。
 - (ii) 開示等の求めに際して提出すべき書面の様式その他の開示等の求めの方式
開示につきましては、「個人情報開示請求書」、訂正・利用停止・消去等につきましては「個人情報の訂正・利用停止・消去等請求書」をご用意いたします。以下の「(4) 保有個人データの取扱いに関し私たちが設置する苦情のお申出先窓口」までお問い合わせください。
 - (iii) 開示等の求めをする者がご本人またはその代理人であることの確認の方法（ご本人の場合）
運転免許証、健康保険被保険者証、パスポート、印鑑証明書と実印、在留カード、特別永住者証明書いずれかをご用意下さい。
（代理人による請求の場合）
代理人によるご請求は、ご本人および代理人双方につき、上記ご本人の場合と同じ方法で本人確認をさせていただき、法定代理人か任意代理人かに応じて、以下の資料等を確認させていただきます。
 - ・ 法定代理人の場合は、請求者ご本人との続柄を証明できる住民票、その他続柄を証明できるものをお持ちください。
 - ・ 任意代理人の場合は、請求者ご本人の印鑑証明書（交付日より 6 ヶ月以内のもの）つきの請求書および委任状をお持ちください。
 - (iv) 利用目的の通知または開示を求める際の手数料の額および徴収方法
1 件当たり 1, 0 0 0 円（税抜）の事務手数料をお支払い下さい。
 - (4) 保有個人データの取扱いに関し私たちが設置する苦情のお申出先窓口
担当窓口：株式会社寿々 総務担当
郵送先住所：愛知県名古屋市中村区東宿町 1 丁目 5 4 番地
電子メールアドレス：info@juju-g.co.jp

3. 共同利用に関する事項（保護法第 27 条第 5 項第 3 号関係）

保護法第 27 条第 5 項第 3 号は、第三者提供の例外として、個人データを特定の者との間で共同して利用する場合であって、その旨および一定の事項を本人が容易に知り得る状態に置いているときは、第三者提供にいう「第三者」に該当せず、あらかじめご本人の同意を得ないで、その共同利用者に個人データを提供できることを定めています。

この規定に基づき、私たちが共同して利用する場合については次のとおりです。

【寿々グループにおける共同利用】

① 共同利用する個人データの項目

- ・氏名、性別、生年月日、住所、電話番号その他の基本情報（特定個人情報を除く）

② 共同利用する者の範囲

- ・株式会社寿々ホールディングス、株式会社寿々、株式会社 smis、株式会社大晴、株式会社ちあい、株式会社想温

③ 共同利用する者の利用目的

- ・利用料金等の支払い
- ・約款等に定める契約の履行その他契約者サービス
- ・私たちが提供する商品・サービスの開発・研究等
- ・業務遂行に必要な範囲で行う業務提携先等への提供
- ・私たちの提供する商品・サービスに関する各種の情報のご提供等

④ 個人データの管理について責任を有する者の名称および住所並びに代表者の氏名

・株式会社寿々

住所及び代表者の氏名は、以下に記載のとおりです

住所：愛知県名古屋市中村区東宿町 1 丁目 54 番地

代表者：中村 充

・株式会社 smis

住所及び代表者の氏名は、以下に記載のとおりです

住所：愛知県小牧市新町 2 丁目 6 番地

代表者：間瀬 力

・株式会社大晴

住所及び代表者の氏名は、以下に記載のとおりです

住所：愛知県名古屋市中村区清水 3 丁目 18 番 26 号

代表者：加藤 貴嗣

・株式会社ちあい

住所及び代表者の氏名は、以下に記載のとおりです。

住所：愛知県刈谷市野田町新上納 296 番地

代表者：福永 利恵子

・株式会社想温

住所及び代表者の氏名は、以下に記載のとおりです。

住所：愛知県津島市神尾町字西之割 93 番地

代表者：鈴木 拓也

株式会社寿々は、株式会社寿々ホールディングス、株式会社寿々の利用者・取引先の皆様の個人データの管理について責任を有する者であり、それら以外の上記４社（株式会社 smis、株式会社大晴、株式会社ちあい、株式会社想温）は、それぞれが各社の利用者・取引先の皆様の個人データの管理について責任を有する者となります。

4. 備考

私たちが、ご本人への通知、ご利用約款等のご承認の方法により、別途、利用目的等を個別に示させていただいた場合には、その個別の利用目的等の内容が、このご案内の記載に優先させていただきますことにつき、ご了承ください。

以 上

○ 個人情報の利用目的（保護法第 21 条第 1 項関係）

(1) 特定個人情報の利用目的

| 事務の名称 | 利用目的 |
|---------------------|--|
| 取引先等に係る個人 番号関係事務 | 報酬・料金等に関する支払調書作成事務 不動産の使用料等に関する支払調書作成事務 不動産等の譲受けの対価の支払調書作成にかかる事務 |

(2) その他個人情報の利用目的

| 事業分野 | 利用目的 |
|---------|--|
| 介護・福祉事業 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 申込の受付 ・ 契約の締結、維持管理 ・ 契約に基づくサービスの提供およびそれに伴うご家族等への連絡、心身の状況説明 ・ 介護保険事務に必要な範囲で行う関係機関等への届出、資料の提出、照会への回答 ・ 費用、代金の請求、決済その他の内部管理 |

○ 私たちの保有個人データの利用目的（保護法第 32 条第 1 項第 2 号関係）

| データベース等の 種類 | 利用目的 |
|-------------------|--|
| 介護・福祉事業に関するデータベース | <ul style="list-style-type: none"> ・ サービス利用申込の受付 ・ 本人の確認 ・ 利用資格等の確認 ・ 契約の締結 ・ 契約等に基づく義務の履行、権利の行使 ・ 私たちの提供する商品、サービスの開発、研究 ・ 介護、福祉その他それに付帯するサービスの提供 ・ 経費の賦課 ・ 業務遂行に必要な範囲で行う業務提携先等への提供 |
| 個人番号に関するデータベース | <ul style="list-style-type: none"> ・ 個人番号関係事務の実施 |

注) ご不明な点につきましては、ご本人さまからのお申出によりご回答させていただきます。